Автономная Некоммерческая Организация
Культурно-Оздоровительный и Туристический Центр «Зорька»
ИНН: 7447990294 ОГРН:1127400000848;
454000 г. Челябинск, ул. Свободы 76-30. телефон: +7351-750-1990.

Утверждено
Директор АНО КОТЦ «Зорька»
_____ /Пястолов К.С.

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ДОСУГА ДЕТЕЙ ПО ПРОГРАММЕ «СКАУТСКИЙ ЛАГЕРЬ ВИКТОРА ПЕТРОВА»

Автономная Некоммерческая Организация Культурно - Оздоровительный и Туристический Центр «Зорька» именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ» с одной стороны, и **законный представитель, действующий в интересах несовершеннолетнего, указанного в Путевке (Приложение №1) именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем**:

1.Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по организации отдыха и досуга ребенка в детском лагере по программе «Скаутский Лагерь Виктора Петрова» (далее по тексту – услуги), а ЗАКАЗЧИК обязуется передать ребёнка, в интересах, которого он действует, ИСПОЛНИТЕЛЮ и оплатить данную услугу.

1.2. Услуга действительна только для указанного лица/лиц в Путевки (Приложение №1) являющимся неотъемлемым приложением настоящего договора. Передача, деление на 2 (два) и более срока, обмен и перепродажа путевок другим лицам не допускается.

2. Место и сроки оказания услуг

2.1. Местом оказания услуг является (далее по тексту – ЛАГЕРЬ), расположенный по адресу: 456300, Россия, Челябинская область, г. Миасс, озеро Тургояк, Центр загородного отдыха им. Ф. Горелова.

2.2. Для размещения ребенка (детей) предоставляется место в номере, расположенном в корпусе на территории ЛАГЕРЯ, соответствующих всем требованиям действующего законодательства.

2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ услуги согласно Путевке (Приложение №1)

2.4. Предусмотрены выезды на ГК «Солнечная долина» для катания, в зависимости от выбранных условий путевки, погодных условий и работы горнолыжного комплекса.

3. Стоимость услуги и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуги определяется в зависимости от выбранной смены, дополнительных услуг и указывается в Путевке (Приложение №1)

3.2. Оплата путевки вносится следующими способами:

- на расчетный счет АНО КОТЦ «Зорька»;
- картой «Мир» (гиперссылка на форму оплаты предоставляется);
- наличными;

3.3. Оплата осуществляется по 100% предоплате от стоимости путевки, если иное не оговорено в дополнительном соглашении.

3.4. Подтверждение бронирования осуществляется взносом 10 000 (десять тысяч) рублей способами указанными в п. 3.2.

4. Права и обязанности сторон.

ЗАКАЗЧИК обязуется:

4.1. Доставить ребенка к месту сбора, указанному в Путевке (Приложение №1).

4.1.1. При регистрации на смену сдать оригинал заполненной и подписанной Путевки (Приложение №1) направленной ранее по средствам электронной почты на адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.2. Проинформировать ребенка о Правилах пребывания в ЛАГЕРЕ, указанных в Приложении №2 к настоящему Договору, и предупредить о необходимости соблюдения данных Правил, правил поведения и личной безопасности, личной гигиены, режима дня, уважении отдыхающих детей и персонала ЛАГЕРЯ, охране окружающей среды и об ответственности за их нарушение.

4.3. В течение одних суток с момента уведомления о расторжении Договора со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ, обеспечить вывоз ребенка из лагеря в случаях:

- отказа от исполнения Договора со стороны ЗАКАЗЧИКА;
- невозможности исполнения Договора по вине ЗАКАЗЧИКА;
- нарушения ребенком Правил (Приложение №2) пребывания в лагере.

Надлежащим считается уведомление ЗАКАЗЧИКА, совершенное ИСПОЛНИТЕЛЕМ любыми средствами связи, в том числе по телефону, электронной почте, посредством мобильного или интернет-мессенджера.

4.4. Не отправлять ребенка в ЛАГЕРЬ в случае, если у ребенка имеется заболевание, которое препятствует пребыванию ребенка в ЛАГЕРЕ (противопоказания приведены в п.2 Приложения к Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018г. N 327н), а также в случае, если ребенок прямо не имеет противопоказаний, указанных выше, однако, в силу психологических, физиологических и иных особенностей ребенка, пребывание в ЛАГЕРЕ конкретного ребенка не будет комфортным для ребенка.

4.5. Проинформировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о наличии у ребенка хронических заболеваний, не препятствующих нахождению ребенка в ЛАГЕРЕ.

4.5.1.При необходимости применения лекарственных средств ребенком, не имеющего противопоказаний для пребывания в ЛАГЕРЕ, законные представители ребенка должны заблаговременно уведомить Администрацию ЛАГЕРЯ об имеющемся назначении врача, режиме лечения, о необходимости приема лекарственных средств и передать лекарственные средства и назначение врача в письменной форме ответственному лицу на заезде, в достаточном для приемки ребенком данных препаратов в период пребывания в ЛАГЕРЕ и обеспечить срок годности таких препаратов, назначенных ребенку, проинформировать врача ЛАГЕРЯ об условиях хранения лекарственных средств.

4.6. Для оформления Путевки (Приложения №1) предоставить ФОТО оригиналов и на почту since1990@bk.ru или в сообщении в группе Лагеря Вконтакте https://vk.com/scouts_chel:

- Полис ОМС ребёнка
- Свидетельство о рождении ребёнка/паспорт гражданина РФ (если 14 лет)
- Паспорт гражданина РФ родителя/законного представителя.

4.6.1. При заезде Ребенка (детей) в ЛАГЕРЬ предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ оригиналы документов:

- Медицинская справка ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей форма N 079/у. Приложение N 11к приказу Министерства здравоохранения РФ от 13 мая 2025 г. N 274н. Справка заверяется подписью врача и печатью медицинской организации.

4.7. Обеспечить Ребенка всем необходимым в том числе одеждой по сезону, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых приведен в Приложения № 3 к настоящему Договору.

4.8. Предотвратить попадание в личные вещи ребёнка запрещенных продуктов и предметов согласно Правил Лагеря (Приложение №2) к настоящему договору. В противном случае Администрация лагеря не несет ответственности за сохранность обнаруженных продуктов или предметов относящихся к запрещенным. А в случае последствий, ставших причиной нахождения или использования таких продуктов и предметов ответственность, ложится на законного представителя в соответствии с законодательством РФ с возмещением ущерба Лагерю и/или третьим лицам.

ЗАКАЗЧИК имеет право:

4.8. Передать ИСПОЛНИТЕЛЮ на ответственное хранение ценные вещи, принадлежащие детям, на период пребывания у ИСПОЛНИТЕЛЯ. За необеспечение сохранности ценных вещей, не переданных на ответственное хранение, ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности не несет.

4.9. Осуществлять контроль за качеством оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг посредством общения с ребенком в установленные лагерем правилами в том числе правилами использования мобильных телефонов или через телефоны администрации лагеря или вожатого отряда. При соблюдении порядка, установленного ЛАГЕРЕМ, и при наличии достаточных оснований предъявлять письменную мотивированную претензию в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ. С целью обеспечения эпидемиологической обстановки в Лагере, а также сохранения эмоционального фона детей, родительские дни в Лагере запрещены.

ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

4.10. Довести до сведения Ребенка ЗАКАЗЧИКА в доступной ИСПОЛНИТЕЛЮ форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, и личными вещами детей, находящихся на территории ЛАГЕРЯ, первой помощи и медицинской помощи, о проводимых ИСПОЛНИТЕЛЕМ социально-культурных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения.

4.11. Создать и обеспечить качественные услуги по организации отдыха в течение срока, указанного в Путевки (Приложение №1), в том числе:

• Обеспечить надлежащее соблюдение санитарных норм и правил, в т.ч. предусмотренных СанПин 2.4.3648-20 от 28.09.2020г., мер безопасности по оказанию услуг в ЛАГЕРЕ.

• Обеспечить 5-ти (пяти) разовое питание (три горячих приема, завтрак, обед, ужин и два перекуса полдник и второй ужин) согласно меню и в соответствии с разделом 8 СанПиН 2.3/2.4.3590- 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения",

• Обеспечить безопасность ребенка, отдыхающего в ЛАГЕРЕ и создать безопасные условия пребывания, присмотра и ухода за ребенком на территории ЛАГЕРЯ.

• Обеспечить организацию досуга, проведение спортивных занятий, игр, организовать работу кружков ЛАГЕРЯ.

• Обеспечить оказание медицинской помощи детям в период пребывания в ЛАГЕРЕ в соответствии с Приказом Минздрава России от 13.06.2018 №327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период досуга и организованного отдыха».

4.12. Обеспечить организацию воспитательного процесса силами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.13. Обеспечить защиту ребенка (детей) от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от

национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства.

4.14. Обеспечить антитеррористическую защищённость и охрану детей специализированным охранным предприятием или службой безопасности.

4.15. Обеспечить наличие спасательных постов в местах купания детей (в сезон купания).

4.16. Уведомить ЗАКАЗЧИКА об обстоятельствах, препятствующих нахождению ребенка в ЛАГЕРЕ. Незамедлительно сообщать ЗАКАЗЧИКУ о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка ЗАКАЗЧИКА, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка ЗАКАЗЧИКА.

ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

4.18. В случае отказа ЗАКАЗЧИКА от путевки, по причине заболевания ребенка или по другой уважительной причине ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право удержать сумму из уплаченных ЗАКАЗЧИКОМ денег в зависимости от количества оставшихся дней до заезда:

- если ЗАКАЗЧИК отказывается менее чем за семь полных дней до заезда ИСПОЛНИТЕЛЬ в праве удержать 30% от стоимость указанной в п3.1. настоящего Договора.

4.19. Требовать от ЗАКАЗЧИКА и его отдыхающего ребенка соблюдения Правил ЛАГЕРЯ (Приложение № 2).

4.19.1. В случае неоднократного нарушения правил ребенком расторгнуть настоящий договор без возврата уплаченных ЗАКАЗЧИКОМ средств.

4.20. Требовать от ЗАКАЗЧИКА обеспечения соблюдения отдыхающим ребенком этических норм и правил.

4.21. Требовать от ЗАКАЗЧИКА обеспечения досрочного прекращения пребывания ребенка в ЛАГЕРЕ до окончания сроков оказания услуг без возврата уплаченных ЗАКАЗЧИКОМ средст в случае допущения отдыхающим ребенком грубого нарушения Правил ЛАГЕРЯ (Приложение № 2), совершения им действий, оскорбляющих и унижающих достоинство человека, либо наносящих вред собственному здоровью ребенка, ставящих в опасность жизнь, здоровье и имущество окружающих.

4.22. Отказаться от своих обязательств по Договору:

А) если ребенок ЗАКАЗЧИКА имеет медицинские противопоказания для пребывания в ЛАГЕРЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ, включая противопоказания, указанные в п. 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период досуга и организованного отдыха (Приложение к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. №327н);

Б) в случае нарушения ребенком правил пребывания в ЛАГЕРЕ.

4.23. Не принимать ребенка в ЛАГЕРЬ, если не произведена оплата путевки, а также если ЗАКАЗЧИКОМ не представлен комплект документов, указанный в п. 4.6 Договора.

4.24. Отказаться от приема ребенка в ЛАГЕРЬ, если при заезде в ЛАГЕРЬ, данные заехавшего ребенка, не соответствуют данным, ранее заявленным в Путевке (Приложение №1).

4.25. Использовать все фото, видеоматериалы, изготовленные во время отдыха детей сотрудниками ЛАГЕРЯ в информационных и рекламных целях. Подписанием настоящего Договора ЗАКАЗЧИК дает согласие на использование фото, видеоматериалов, изготовленных сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ во время пребывания детей в ЛАГЕРЕ в информационных и рекламных целях, включая размещение таких материалов на официальном сайте ЛАГЕРЯ в сети интернет и на официальных страницах ЛАГЕРЯ в социальных сетях, в рекламных буклетах, плакатах и т.п. Если обратное не заявлено в письменном виде ЗАКАЗЧИКОМ до начала действия Путевки (Приложения №1)

4.26. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право ограничения использования мобильных телефонов, ноутбуков, планшетов, персональных компьютеров и иных гаджетов детьми в определенный промежуток времени (за исключением экстренных случаев).

4.27. При оказании услуги по настоящему Договору привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

5. Ответственность сторон:

5.1. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за полноту и достоверность переданных данных, для оформления путёвки.

5.2. В случае наличия у ребенка противопоказаний для пребывания в детском лагере, которые не были выявлены во время медосмотра, и о которых не было официально сообщено администрации ЛАГЕРЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за жизнь и здоровье ребенка.

5.3. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за ненадлежащее информирование ребенка о Правилах ЛАГЕРЯ, включая правила пребывания ребенка в ЛАГЕРЕ (Приложение №2,) а также доведение понимания и соблюдения требований указанных Правил до ребенка в течение срока пребывания в ЛАГЕРЕ.

5.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ несёт ответственность за надлежащее качество услуг, указанных в Договоре, при условии полного выполнения обязательств по Договору ЗАКАЗЧИКОМ.

5.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за потерянные или оставленные после окончания смены личные вещи ребенка.

6. Особые условия. Гарантии

6.1. В случае невозможности по обстоятельствам, связанным с ЗАКАЗЧИКОМ, нахождения ребенка в ЛАГЕРЕ в сроки, указанные в путевке, перенос неиспользованных дней оказания услуги ЗАКАЗЧИКОМ на другой период не производится.

6.2. В случае досрочного отъезда ребенка из ЛАГЕРЯ по причинам, не связанным с оказанием услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ, включая форс-мажорные обстоятельства, у ИСПОЛНИТЕЛЯ не возникает обязанности по предоставлению ЗАКАЗЧИКУ недоиспользованных дней оказания услуги в другое время или возврата части недоиспользованных дней в форме денежной компенсации.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в соответствии с условиями, заключением, исполнением, прекращением, расторжением Договора, решаются путем переговоров.

6.4. Условия, касающиеся медицинских аспектов, ограничения пользования мобильными телефонами и иными средствами связи, планшетами, ноутбуками (иной портативной электроникой), ответственности за необеспечение сохранности ценных вещей, возможности расторжения Договора со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ в случае нарушения ребенком норм и правил пребывания в ЛАГЕРЕ, изложены в Путевке (Приложение № 1) к настоящему Договору.

6.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям.

6.6. Работники ИСПОЛНИТЕЛЯ прошли медицинские осмотры в установленном порядке, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям, прошли профессиональную гигиеническую подготовку.

7. Непреодолимая сила (форс-мажорные обстоятельства)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием действий непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают, и предотвратить неблагоприятное воздействие

которых они не имеют возможности. Стороны Договора оперативно оповещают друг друга о возникновении таких обстоятельств и прилагают все возможные усилия к уменьшению их негативных последствий и возобновлению выполнения Договора.

7.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан известить ЗАКАЗЧИКА о форс-мажорных обстоятельствах, представляющих угрозу жизни и здоровью ребенка и имеющих место в течение срока пребывания ребенка в ЛАГЕРЕ в срок не позднее 3(Трех) рабочих дней со дня обнаружения подобных обстоятельств при наличии такой возможности.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор публичной оферты вступает в силу с момента подписания ЗАКАЗЧИКОМ подписанной ИСПОЛНИТЕЛЕМ Путевки (Приложения №1) к настоящему договору и являющейся неотъемлемой его частью, и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме дополнительного соглашения и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон. Со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ обязательным является проставление печати на таком дополнительном соглашении.

8.2.1. В случае отмены ЛАГЕРЯ по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ, но не зависящим от ЗАКАЗЧИКА причинам, Исполнитель обязуется вернуть уплаченную на момент отмены ЗАКАЗЧИКОМ сумму не позднее тридцати календарных дней.

8.3. Настоящий Договор-оферта размещен на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ по адресу znt74.ru

8.4. При заключении настоящего договора-оферты Заказчик дает свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с деятельностью ИСПОЛНИТЕЛЯ.

8.5.Неотъемлемой частью настоящего Договора публичной оферты являются приложения к нему, размещенные на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет znt74.ru, с которыми ЗАКАЗЧИК ознакомлен и согласен на момент подписания Путевки (Приложения №1):

8.6. Приложение № 1: Путевка образец;

8.7. Приложение № 2: Правила ЛАГЕРЯ;

8.9. Приложение № 3: Перечень необходимых вещей на смену в зависимости от сезона.

9. Реквизиты ИСПОЛНИТЕЛЯ

АНО КОТЦ «Зорька»
ОГРН:1127400000848; ИНН:7447990294; КПП:744701001;
Юр.Адрес:454000 г. Челябинск, ул. Свободы 76-30;
Телефон: 8(351)750-1990;
Рас/счет: 40703810205000000438;
В Банке ПАО «Промсвязьбанк» Уральский ф-л.;
БИК: 046577975;
Корр./счет: 30101810500000000975;

Автономная Некоммерческая Организация
Культурно-Оздоровительный и Туристический Центр «Зорька»
ИНН: 7447990294 ОГРН:1127400000848;
454000 г. Челябинск, ул. Свободы 76-30. телефон: +7351-750-1990.

Приложение №1
к Договору публичной оферты
оказания услуг по организации отдыха и досуга детей
по программе «Скаутский лагерь Виктора Петрова»

ПУТЁВКА

На ***зимнюю*** смену 3-9 января 2027, 7 дней

ФИО ребёнка, дата рождения, вид спорта	ФИО родителей/законный представитель, телефоны, адрес

Необходимые документы	Распорядок дня
1. Медицинская справка ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей форма N 079/у. Приложение N 11к приказу Министерства здравоохранения РФ от 13 мая 2025 г. N 274н; Справка заверяется подписью врача и печатью медицинской организации. 2. Скан-копия полиса ОМС. 3. Скан-копия свидетельства о рождении/паспорта РФ (по достижении 14 лет). 4. Скан-копия паспорта РФ родителя/законного представителя.	Работа организуется по клубной системе с учетом интересов детей. ➢ Подъем, зарядка, завтрак. Линейка. ➢ Обучение и катание на горных лыжах, сноубордах в сопровождении взрослого. В это же время занятия в клубах по интересам. ➢ Обед. Отдых. ➢ Обучение и катание на горных лыжах, сноубордах в сопровождении взрослого. В это же время занятия в клубах по интересам. ➢ Ужин. Линейка с подведением итогов дня. ➢ Творческое мероприятие или просмотр фильмов, дискотека. ➢ Отрядные «огоньки». Отбой.

Общий сбор детей

3 января 2027 года в 10:00 часов утра в Челябинске, со стороны реки Миасс на парковке «Торговый Центр», ул. Каслинская, 64.

Возвращение детей в Челябинск 9 января, на том же месте. Время сбора уточнить заранее.

Для тех, кто привозит (забирает) детей самостоятельно в лагерь, время уточнить в день заезда/выезда.

Стоимость

Сумма денежного сбора за путевку 50500 р. с прокатным оборудованием, 46500 р. без прокатного оборудования, 31000 р. без катания.
В случае отказа от приобретенной путевки менее чем за недельный срок до начала смены Администрация лагеря удерживает 30% от стоимости путевки. В случае материального ущерба, нанесенного ребёнком имуществу лагеря или третьим лицам, цена доказанного ущерба взыскивается с родителей/ законных предотавителей.

ВНИМАНИЕ! **ПОДПИСАНИЕ ВАМИ НАСТОЯЩЕЙ ПУТЕВКИ АКЦЕПТУЕТ С ВАШЕЙ СТОРОНЫ ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ, РАЗМЕЩЕННЫЙ НА САЙТЕ ЛАГЕРЯ *https://znt74.ru***

С условиями Договора публичной оферты и Правилами Лагеря ознакомлен(-на) и согласен(-на). Я даю согласие на использование персональных данных лиц, исключительно в целях, которые необходимы для осуществления деятельности АНО «Зорька» (Федеральный закон №152 от 27.07.2006).

В соответствии с требованиями статьи № 20 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» даю информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства своему ребенку при оказании первичной медико-санитарной помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи медицинскому работнику лагеря.

Подтверждаю, что мой ребенок не имеет ограничений для пребывания в лагере, согласно п.4.4 договора-оферты (в т.ч. эпилепсия, сахарный диабет, психические отклонения, склонность к побегам, агрессивного поведения).

Даю своё разрешение на посещение Горы, Скалодрома и т.п. (везде, где повышенный риск) в сопровождении взрослого.

ФИО и подпись родителя/законного представителя: _____ Дата_____

Особые отметки (заполняются представителем лагеря):

Начальник лагеря Маршалкин Евгений Андреевич.
Администрация Лагеря +7351 750 1990
+7922 750 1990 MAX

Детский Скаутский Лагерь Виктора Петрова
с 1990 года

ОБРАЗЕЦ ЗИМА 2021

Приложение №2
к Договору публичной оферты
оказания услуг по организации
отдыха и досуга детей по программе
«Скаутский лагерь Виктора Петрова»

ПРАВИЛА ЛАГЕРЯ

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА И ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ ЛАГЕРЯ

I. Каждый участник смены обязан:

1. Соблюдать настоящие Правила.
2. Соблюдать распорядок и режим Лагеря.
3. Выполнять указания Вожатых, Руководителя мероприятия, Администрации Лагеря. Непосредственно выполнять их требования. *(Каждый имеет право обратиться в Администрацию Лагеря в случае возникновения в этом необходимости по части действий сотрудников Лагеря и других детей).
4. Соблюдать правила пожарной безопасности и следовать всем инструкциям.
5. Соблюдать правила общественной безопасности, правила поведения во время купания, экскурсий, автобусных поездок, походов, нахождения на горнолыжном комплексе и т.п.
6. Соблюдать правила проживания и поведения, действующие на месте проведения смены.
7. Ночевать только на своем месте. Место определяется при расселении.
8. Соблюдать распорядок дня и режимные моменты, действующие в Лагере. Находиться вместе с отрядом, на территории Лагеря, выход за территорию НЕ допускается.
9. Незамедлительно сообщать об ухудшении состояния здоровья Вожатому, медицинскому работнику, любому взрослому сотруднику Лагеря.
10. Соблюдать правила личной гигиены: умываться, причесываться, принимать душ, убираться в комнате (палатке) и на территории отряда.
11. Выглядеть опрятно.
12. Одеваться по погоде. Зимой ОБЯЗАТЕЛЬНЫ шапка, шарф, перчатки (варежки). Летом ОБЯЗАТЕЛЬНЫ головной убор (кепка, косынка и т.п.).
13. Уважительно относиться к программе Лагеря и принимать в ней участие. Принимать участие в жизни отряда и Лагеря, не остаться в стороне от мероприятий.
14. Уважительно относиться к другим участникам Лагеря, не оскорблять их честь и достоинство, соблюдать правила поведения в общественных местах - словами, действиями и поведением не мешать окружающим, не оскорблять их эстетическое чувство, не допускать публичное проявление чувств относящихся к интимным, в том числе поцелуи.
15. Придерживаться здорового образа жизни.
16. Использовать телефоны и другую электронику в соответствии с правилом - «СТОП ГАДжет», дети - два раза в день - утром и вечером, 30 мин.
17. Бережно относиться к чужому и лагерному имуществу. *(За испорченное имущество и причиненный вред, материальную ответственность несут родители (законные представители) ребенка).
18. Соблюдать чистоту. Беречь природу и фауну.
19. Полноценно питаться в Лагерной столовой. *(При не достаточном потреблении микроэлементов Запрещено участие в мероприятиях, требующих повышенной внимательности и физической активности, Участник смены не допускается до таких мероприятий).
20. Сдать на хранение Вожатому запрещенные предметы и продукты.

II. Участникам смены ЗАПРЕЩЕНО:

1. Хранение, употребление и использование:
   - любого вида сигарет, сигарилл (сигар), вэйпов, паровых испарителей;
   - алкогольных и энергетических напитков;
   - никотиносодержащих и солевых смесей (конфет, жвачек);
   - медицинских препаратов; *(в случае хронических заболеваний или рекомендации врача, медицинские препараты хранятся и принимаются у Вожатого или в медицинском кабинете)
   - колющих/режущих предметов;
   - спреев, аэрозолей, баллонов с жатым газом;
   - средств, снаряженных слезоточивыми или раздражающими веществами;
   - лазерных указок;
   - генераторов громких звуков;
   - средств способных развести огнь;
   - продуктов питания, подпадающих под запрет Роспотребнадзора РФ.

   *(При возникновении подозрения нахождения запрещенных предметов или продуктов у ребёнка, в целях обнаружения орудий либо предметов совершения правонарушения может быть осуществлен досмотр личных вещей ребёнка в присутствии представителей Администрации Лагеря).
2. Самовольно покидать территорию Лагеря.
3. Портить имущество Лагеря, других участников Лагеря, окружающую природную среду.
4. Распространять продукты питания, табачные изделия, алкоголь, энергетические напитки и медицинские препараты.
5. Использовать любые электроприборы в комнатах (палатках), за исключением зарядного устройства для мобильного телефона.
6. Употреблять в пищу продукты быстрого приготовления, приправы, чипсы, сухарики, газированные напитки, соусы (в т.ч. кетчуп, майонез) и т.п.
7. Хранить любые продукты в комнатах (палатках).
8. Использовать ненормативную лексику, бранные жесты.
9. Применять физическую силу в отношении других.
10. Употреблять в пищу ягоды, грибы и другие растения.
11. Светить в глаза фонарем, лазерными указками и т.п.
12. Участие в мероприятиях, требующих повышенной внимательности и физической активности при недоедании в столовой Лагеря.
13. Курить, парить, употреблять спиртные и энергетические напитки, наркотические вещества, никотиносодержащие и солевые смеси.
14. Привозить, хранить, употреблять в пищу и в других целях продукты из «Перечня пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей».

Автономная Некоммерческая Организация
Культурно-Оздоровительный и Туристический Центр «Зорька»
ИНН: 7447990294 ОГРН:1127400000848;
454000 г. Челябинск, ул. Свободы 76-30. телефон: +7351-750-1990.

ПЕРЕЧЕНЬ ПИЩЕВОЙ ПРОДУКЦИИ, КОТОРАЯ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ (ЗАПРЕЩЕНО ПРИВОЗИТЬ С СОБОЙ В ЛАГЕРЬ)

1. Пищевая продукция без маркировки и (или) с истекшими сроками годности и (или) признаками недоброкачественности.
2. Пищевая продукция, не соответствующая требованиям технических регламентов Таможенного союза (Ввезенные из заграницы).
3. Мясо сельскохозяйственных животных и птицы, рыба, не прошедшие ветеринарно-санитарную экспертизу (домашнего изготовления).
4. Субпродукты, кроме говяжьих печени, языка, сердца.
5. Непотрошеная птица.
6. Мясо диких животных.
7. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
8. Яйца с загрязненной и (или) поврежденной скорлупой, а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
9. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные.
10. Крупа, мука, сухофрукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
11. Пищевая продукция домашнего (не промышленного) изготовления (домашняя консервация).
12. Кремовые кондитерские изделия (пирожные, торты, печенье с начинкой).
13. Зельцы, изделия из мясной обрези, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, холодец, заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.
14. Макароны по-флотски (с фаршем), макароны с рубленым яйцом.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки (домашнего изготовления).
16. Простокваша - "самоквас", квас.
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Соки концентрированные диффузионные, свежевыжатые и домашнего изготовления.
19. Молоко и молочная продукция из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости продуктивных сельскохозяйственных животных, а также не прошедшая первичную обработку и пастеризацию.
20. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
21. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы (кроме соленой), не прошедших тепловую обработку.
22. Масло растительное пальмовое, рапсовое, кокосовое, хлопковое и проудкция из них.
23. Жареные во фритюре пищевая продукция и продукция общественного питания.
24. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный).
25. Острые соусы, кетчупы, майонез.
26. Овощи и фрукты консервированные, содержащие уксус.
27. Кофе натуральный; тонизирующие напитки (в том числе энергетические).
28. Кулинарные, гидрогенизированные масла и жиры, маргарин.
29. Ядро абрикосовой косточки, арахис, семечки.
30. Газированные напитки; газированная вода питьевая, холодный чай.
31. Молочная продукция и мороженое на основе растительных жиров, молочные коктейли.
32. Жевательная резинка.
33. Кумыс, кисломолочная продукция с содержанием этанола.
34. Карамель, в том числе леденцовая.
35. Холодные напитки и морсы без термической обработки из плодово-ягодного сырья.
36. Окрошки и холодные супы.
37. Яичница-глазунья.
38. Паштеты, блинчики с мясом и с творогом.
39. Блюда из (или на основе) сухих пищевых концентратов, в том числе быстрого приготовления.
40. Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.
41. Изделия из рубленного мяса и рыбы, салаты, блины и оладьи.
42. Сырки творожные и изделия творожные более 9% жирности.
43. Молоко, молочные и кисломолочные напитки.
44. Готовые кулинарные блюда, не входящие в меню текущего дня, домашняя выпечка с начинкой.

III. Каждый участник смены ДОЛЖЕН:

1. Знать наизусть свои ФИО и адрес, ФИО и телефоны своих родителей (законных представителей).
2. Быть воспитанным, вежливым, отзывчивым.
3. Помогать младшим и быть хорошим примером для других.
4. НЕ оставлять других в беде или без помощи - «не проходить мимо».
5. Уважительно относиться ко всем окружающим его людям.
6. Уважать и беречь чужой труд.
7. Уважать и знать основные принципы и Правила Лагеря.
8. Немедленно сообщить любому взрослому сотруднику Лагеря
   - при обнаружении признаков возгорания (дым, запах гари, огонь)
   - при возникновении ситуации представляющей угрозу жизни, здоровью людей или имуществу.
   - при обнаружении посторонних на территории или рядом с Лагерем. НЕ разговаривать с ними и НЕ приближаться к ним! **ЭТО ОПАСНО**.
   - при обнаружении подозрительных/бесхозных предметов - НЕ прикасаться к ним! **ЭТО ОПАСНО**. Немедленно сообщить любому взрослому сотруднику Лагеря.

IV. Правила посещения Лагеря родителями (законными представителями):

1. «Родительский день» и посещения не предусмотрены режимом Лагеря.
2. Запрещено нахождение посторонних на территории Лагеря.
3. Запрещается забирать детей без уведомления Администрации Лагеря. Родитель (законный представитель) обязан написать заявление с указанием данных о себе, контактного телефона и точного времени вывоза ребёнка из Лагеря на имя Начальника Лагеря.
4. Родителям не следует привозить ребёнку кисломолочные продукты, скоропортящиеся продукты, продукты, которые подлежат хранению в холодильнике и другие продукты, употребление которых может вызвать отравление или другие негативные последствия для здоровья ребенка, так как их употребление в Лагере запрещено.
5. При необходимости передать вещи или разрешенные продукты нужно связаться с Вожатым или Администрацией Лагеря.

V. Порядок взаимодействия родителей (законных представителей) с Лагерем:

1. Каждый Родитель (законный представитель) Участника смены может обратиться
   - в Администрацию Лагеря по любым вопросам и претензиям: по телефону: +7 351 750 1990; по электронной почте: director@znt74.ru
   - напрямую к Вожатому вашего отряда только по текущим вопросам, связанным с ребёнком на смене *(номер телефона получаете на месте сбора перед сменой).
2. Вожатый не является уполномоченным представителем организации.
3. Вожатый приписан к отряду в общем, а не к одному конкретному Участнику смены.

VI. Последствия не соблюдения настоящих Правил:

1. Приезд ребенка в Лагерь по путевке (договору) является согласием ребёнка и его родителей (законных представителей) на выполнение настоящих Правил.
2. Нарушение Правил из **I Главы** настоящих Правил, влечет вынесение предупреждения.
   - Получение ДВУХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ влечет исключение ребёнка из Лагеря. Родители (законные представители) уведомляются об исключении по телефону и обязаны самостоятельно забрать ребёнка из Лагеря в течении следующих суток за уведомлением.
3. Нарушение Правил из **II Главы** настоящих Правил, влечет НЕМЕДЛЕННОЕ исключение ребёнка из Лагеря, родители (законные представители) уведомляются об исключении по телефону и обязаны самостоятельно забрать ребёнка из Лагеря.

4. Администрация Лагеря оставляет за собой право разрешать конфликты, выходящие за рамки настоящих Правил, по своему усмотрению, с соблюдением действующего законодательства РФ.

VII. Правила противопожарной безопасности Лагеря.

1. Необходимо знать план эвакуации и места сбора.
2. В случае обнаружения признаков возгорания незамедлительно покинуть место и сообщить любому взрослому сотруднику Лагеря.
3. Запрещается разводить огонь на территории Лагеря и в походах.
4. Запрещается пользоваться электроприборами без разрешения Вожатого.
5. Легковоспламеняющиеся предметы следует сдать на хранение вожатым.
6. Не разрешается трогать провисающие, торчащие провода. О наличии таких проводов следует сообщить Вожатому.
7. Запрещено хранение и использование спичек, зажигалок и разного рода зажигательных приспособлений!

VII. Основные понятия.

1. Лагерь – Детский Скаутский Лагерь Виктора Петрова, со всеми его сотрудниками и детьми. В территориальных границах проведения данной конкретной смены.
2. Участник смены – ребёнок (подросток) находящийся в Лагере на основании путёвки (договора).
3. Смена – временной отрезок ограниченный датами, указанными в путёвке (договоре) в период которого Участник смены находится в Лагере.
4. Вожатый (Воспитатель) – совершеннолетний сотрудник Лагеря, приписанный к конкретному отряду, отвечающий за отряд. За соблюдение отрядом режима и плана смены Лагеря.
5. Отряд – группа детей, сформированная по половому и возрастному признаку.
6. План смены – сетка мероприятий запланированных и подготовленных на каждую конкретную смену.
7. Администрация Лагеря – руководящий орган Лагеря в состав, которого входят:
    - Начальник Лагеря
    - Начальник Штаба Лагеря
    - Старший Воспитатель Лагеря
    - Заместитель Начальника Лагеря по воспитательной работе
    - Руководитель Администрации Лагеря
    - Начальник Службы обеспечения Смены.

Автономная Некоммерческая Организация
Культурно-Оздоровительный и Туристический Центр «Зорька»
ИНН: 7447990294 ОГРН:1127400000848;
454000 г. Челябинск, ул. Свободы 76-30. телефон: +7351-750-1990.

Приложение №3
к Договору публичной оферты
оказания услуг по организации
отдыха и досуга детей по программе
«Скаутский лагерь Виктора Петрова»

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ВЕЩЕЙ

ДЛЯ ЛЕТНИХ И ПОХОДНЫХ СМЕН:

Личное туристическое снаряжение:
Рюкзак туристический объём не менее 80л (для детей до 14 лет – 50литров)
Персональный спальный мешок (тёплый)
Коврик туристический размер под спальный мешок (рекомендуемая толщина минимум 28мм)
Сидушка туристическая (рекомендуемая толщина минимум 28мм)
Кружка, ложка, тарелка (металлические, кружку рекомендуем термо)
Фонарик (с запасными батарейками к нему)
Компас
Ручка/карандаш с блокнотом
Туалетные принадлежности (зубная паста, щетка, мыло, шампунь, крема, полотенца)
Личная аптечка (при необходимости)
Средства защиты от клещей и комаров (хранение и самостоятельное использование запрещено правилами лагеря, передается на хранение вожатому)

Комплект тёплой верхней одежды:
Куртка (рекомендуем ветровка)
Свитер (рекомендуем с высоким воротником)
Штаны (рекомендуем не продуваемые)
Шапка
Варежки, перчатки

Комплект легкой одежды в необходимом количестве для смены:
Спортивный костюм
Футболки
Шорты
Нижнее белье
Носки
Одежда для сна, спальные принадлежности

Дополнительная обувь:
Две пары кроссовок (для спортивных мероприятий)
Ботинки высокие для пересеченной местности (с фиксацией голеностопа)
Тапочки, сланцы (для пляжа)
Сандалии (для повседневной носки в жаркую погоду)

Средства защиты от атмосферных осадков:
Дождевик длинный, плотный (НЕ рекомендуем «садовый» полиэтиленовый, тонкий)
Сапоги высокие.

ДЛЯ ЗИМНИХ И ВЕСЕННИХ СМЕН:
Одежда и обувь для длительного нахождения (от 3х часов) на улице (в т.ч. варежки/перчатки, теплая шапка, шарф)
Специальная горнолыжная/сноубордическая одежда для катания на горе (в т.ч. подшлемник, перчатки, очки, защита)
Комплект катальной нижней одежды (рекомендуем термобельё)
Сменная тёплая обувь
Сменные варежки/перчатки
Сменные шапка и шарф

Комплект легкой одежды для нахождения в корпусе (в необходимом количестве для смены):
Спортивный костюм
Футболки
Шорты
Нижнее белье
Носки
Одежда для сна, спальные принадлежности

Обувь для корпуса:
Тапочки, сланцы (для корпуса/душа)
Сандалии (для повседневной носки в корпусе)
Ручка/карандаш с блокнотом
Туалетные принадлежности (зубная паста, щетка, мыло, шампунь, крема, полотенца)
Личная аптечка (при необходимости)
Коврик туристический для посиделок на отрядных и общелагерных мероприятиях (рекомендуемая толщина минимум 28мм)
Термокружка

По желанию:
Коньки
Клюшку
Любимую настольную игру
Книгу…